CPFI
Cabinet Professionnel de Formation Industrielle



Manager une Equipe de Nettoyage

Lien : https://cpfi-formation.com/formation/manager-une-equipe-de-nettoyage

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
SMP42

CATÉGORIE
Sécurité Sanitaire

CPFI Formation

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Etre capable d'encadrer et de diriger une équipe au quotidien dans le respect des consignes
- Savoir communiquer et informer son client
- Pouvoir intégrer avec aisance un nouvel agent sur un site

POUR QUI ?

- Chefs d’équipe
- Agents d’entretien
- Toute personne débutante ou expérimentée en nettoyage ayant la responsabilité de l’encadrement d’une équipe

CPFI
Cabinet Professionnel de Formation Industrielle



Programme détaillé

1 / La mission d’encadrement

- Connaitre les enjeux d’exploitation
- Connaître son équipe, ses éventuelles difficultés d’assimilation et s’y adapter
- Connaître l’importance de faire comprendre non seulement le comment mais aussi le pourquoi

2 / Les rôles et missions du chef d’équipe

- Assurer la contribution de son équipe à la réalisation des objectifs et de la mission de son organisation
- Garantir la cohésion de son équipe dans un souci d’efficacité du groupe
- Prendre en compte la diversité des modes de fonctionnement individuels et les enjeux interpersonnels
- Assurer au quotidien la réalisation des missions de son équipe
- Mettre en place planification, communication, validation et contrôle
- Contrôler et valider le travail au niveau individuel et collectif
- Prendre les mesures correctives et adaptées

3 / Diriger et motiver les membres de son équipe

- Fixer des objectifs clairs
- Transmettre les consignes données par le client vers les agents, informer le chef d’entreprise
- Transmettre et faire respecter les consignes de sécurités
- Comment réagir devant le refus des agents d’appliquer les instructions liées à leurs tâches
- Mettre en place les outils de contrôle

CPFI Formation

4 / Améliorer sa relation avec l'équipe et la direction

- Etre à l’écoute, s’adapter aux différents types d'agents
- Etre à l’écoute, s’adapter à la direction
- Anticiper les réclamations

5 / Les différentes méthodes de management

- Définir, valider les plans d’actions (de l’équipe et individuels)
- Identifier les motivations, compétences et le potentiel de chacun
- Identifier les points forts et faibles ou chacun
- Communiquer avec l’équipe individuellement et en groupe, de manière formelle et informelle (réunion, consigne)
- Impliquer les collaborateurs et encourager les initiatives
- Motiver un individu, motiver un groupe
- Choisir un plan d’action

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

CPFI Formation

Prochaines dates programmées

25 au 27 Nov. 2026	Distanciel
20 au 22 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
17 au 19 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
12 au 14 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
07 au 09 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@cpfi-formation.com
Web : https//www.cpfi-formation.com

CPFI Formation — Tous droits réservés

CPFI Formation